

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Волинського національного університету імені Лесі Українки (протокол від 26.05.2026 № 7). Рішення введено в дію наказом ректора університету (наказ від 26.05.2026 № 338/з)

Голова вченої ради, ректор


Анатолій ЦЬОСЬ



ПРАВИЛА ПРИЙОМУ до Відокремленого структурного підрозділу "Фаховий коледж технологій, бізнесу та права Волинського національного університету імені Лесі Українки" для здобуття освітньо- професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2026 році

Розглянуто і схвалено на засіданні педагогічної ради фахового коледжу (протокол від 18.05.2026 № 5). Рішення введено у дію наказом директора фахового коледжу (наказ від 18.05.2026 № 54-од). Головуючий на засіданні педагогічної ради – заступник голови, т. в. о. директора


Ігор МАКАРУК

Луцьк, 2026



I. Загальні положення

1. Підставою для оголошення прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж технологій, бізнесу та права Волинського національного університету імені Лесі Українки» (далі – Фаховий коледж) в 2026 році є ліцензія Міністерства освіти і науки України на здійснення освітньої діяльності на рівні фахової передвищої освіти (накази Міністерства освіти і науки України від 09.04.2025 № 30-л, від 30.05.2025 № 76-л, від 09.10.2025 № 176-л, від 29.01.2026 № 8-л), ліцензія на провадження освітньої діяльності за рівнем профільної середньої освіти (розпорядження голови Волинської обласної державної адміністрації від 21 травня 2021 року № 274) та затверджені вченою радою Волинського національного університету імені Лесі Українки Правила прийому до Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж технологій, бізнесу та права Волинського національного університету імені Лесі Українки» (далі – Правила прийому) для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2026 році, які розроблені відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2026 році (затверджений наказом Міністерства освіти і науки України від 23 березня 2026 року № 504 та зареєстрований в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2026 р. за N 510/45904) (далі – Порядок прийому).

Правила прийому до Фахового коледжу в 2026 році розроблені відповідно до законодавства України, затверджені вченою радою Волинського національного університету імені Лесі Українки (далі – Університет), розміщені на вебсайті Фахового коледжу (ktbp.lutsk.ua) і внесені до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО).

Правила прийому діють до 31 грудня 2026 року.

Правила прийому оприлюднені державною мовою.

2. Фаховий коледж оголошує прийом на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2026 році за такими спеціальностями та освітньо-професійними програмами (Додаток 1 до Правил прийому):

Спеціальність		Освітньо-професійна програма	Наявність акредитації	Інформація про акредитацію
код	найменування			
A7	Фізична культура і спорт	Фізична культура і спорт	акредитована	Сертифікат про акредитацію освітньої програми ДС005520, дійсний до 01.07.2030*



D1	Облік і оподаткування	Бухгалтерський облік	акредитована	Сертифікат про акредитацію освітньої програми ДС007090, дійсний до 01.07.2031*
D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	акредитована	Сертифікат про акредитацію освітньої програми ДС007275, дійсний до 01.07.2031*
D7	Торгівля	Товарознавство та комерційна діяльність	акредитована	Сертифікат про акредитацію освітньої програми ДС004741, дійсний до 01.07.2026**
D6	Секретарська та офісна справа	Правнича діяльність і офісна справа	акредитована	Сертифікат про акредитацію освітньої програми ДС006572, дійсний до 01.07.2029
F6	Інформаційні системи і технології	Інформаційні системи та технології	неакредитована	акредитація запланована на 2026-2027 н.р.
G13	Харчові технології	Виробництво харчової продукції	акредитована 181 Харчові технології*	Сертифікат про акредитацію освітньої програми ДС002571, дійсний до 01.07.2026**
I10	Соціальна робота та консультування	Соціальна робота та консультування	неакредитована	акредитація запланована на 2028-2029 н.р
J2	Готельно-ресторанна справа та кейтеринг	Ресторанне обслуговування	акредитована 241 Готельно-ресторанна справа*	Сертифікат про акредитацію освітньої програми ДС005521, дійсний до 01.07.2030
K9	Правоохоронна діяльність	Правоохоронна діяльність	неакредитована	акредитація запланована на 2027-2028 н.р

*- сертифікати про акредитацію перебувають на стадії переоформлення у зв'язку зі зміною назви спеціальності

** - освітньо-професійна програма проходить планову акредитацію у червні 2026 року

3. Прийом до Фахового коледжу для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра здійснюється на конкурсній основі.



4. Організацію прийому вступників здійснює приймальна комісія – робочий орган Фахового коледжу, склад якої затверджується наказом директора, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію Фахового коледжу, яке розроблене з урахуванням вимог Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798).

Положення про приймальну комісію Фахового коледжу оприлюднюється на офіційному вебсайті (ktbp.lutsk.ua).

Директор Фахового коледжу забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Порядку прийому та цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу директором Фахового коледжу та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання до Фахового коледжу, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті Фахового коледжу не пізніше наступного дня після їх прийняття.

5. У цих Правилах прийому терміни вжито в таких значеннях:

вступ на основі (основа вступу) - раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі - НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра: базової середньої освіти (далі - БСО), повної загальної (профільної) середньої освіти (далі - ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня "кваліфікований робітник" (далі - КР), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра - 5 рівень НРК (далі - НРК5), освітнього ступеня бакалавра - 6 рівень НРК (далі - НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) - 7 рівень НРК (далі - НРК7);

вступне випробування - очне, дистанційне або змішане (за рішенням закладу освіти; для осіб, які перебувають за кордоном або проживають або перебувають на тимчасово окупованій території - за зверненням вступника) оцінювання підготовленості вступника, що проводиться у формі вступного іспиту, співбесіди чи конкурсу творчих та/або фізичних здібностей (далі - творчого конкурсу), за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100 - 200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника ("незадовільно");



вступник - особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

заява на участь у конкурсному відборі до закладу освіти (далі - заява) - запис, що вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі - ЄДЕБО) в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або закладом освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад освіти та конкурсну пропозицію;

квота для іноземців - визначена кількість бюджетних місць, яка використовується для прийому вступників з числа:

іноземців, які прибувають на навчання відповідно до міжнародних договорів України;

осіб з посвідченням закордонного українця, які не проживають постійно в Україні;

конкурс творчих та/або фізичних здібностей (далі - творчий конкурс) - форма вступного випробування для вступу на основі БСО, ПЗСО, КР, яка передбачає демонстрацію та оцінювання творчих та/або фізичних здібностей вступника (зокрема здобутої раніше спеціалізованої освіти), необхідних для здобуття фахової передвищої освіти за спеціальністю, яка включена до Переліку спеціальностей, прийом на навчання за якими здійснюється з урахуванням рівня творчих та/або фізичних здібностей вступників, наведеного у додатку 1 до Порядку прийому, і проводиться в один тур у межах одного дня (результат оцінювання оприлюднюється не пізніше наступного дня);

конкурсна пропозиція - пропозиція закладу освіти (відокремленого структурного підрозділу закладу вищої освіти) щодо кількості місць для прийому вступників для здобуття фахової передвищої освіти на певну освітньо-професійну програму, форму здобуття освіти, основу вступу, строк навчання, із зазначенням форми вступного випробування (якщо передбачено) та вимог до мотиваційних листів вступників. Розрізняють основні та небюджетні конкурсні пропозиції. У разі якщо конкурсна пропозиція поєднує декілька освітньо-професійних програм тощо, в Правилах прийому зазначаються порядок розподілу здобувачів між ними та строки обрання здобувачами таких програм не раніше п'яти місяців після початку навчання. Заклад освіти самостійно формує конкурсні пропозиції та вносить їх до ЄДЕБО у визначені Порядком та Правилами прийому строки. Назви конкурсних пропозицій формуються державною мовою без позначок та скорочень і можуть дублюватися англійською мовою;

конкурсний бал - оцінка досягнень вступника, яка визначається результатом вступного випробування, додатковими балами (до 10) за успішне закінчення підготовчих курсів закладу освіти та іншими конкурсними показниками з округленням до одиниці відповідно до цього Порядку прийому та Правил прийому;



конкурсний відбір - процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів відповідно до Порядку прийому та Правил прийому (незалежно від форми власності закладу освіти та джерел фінансування навчання);

небюджетна конкурсна пропозиція - конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для вступу на навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

особистий електронний кабінет вступника - вебсторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу освіти та контролює її статус;

співбесіда - форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного або двох предметів (дисциплін);

статус заяви - параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлюється закладом освіти в ЄДЕБО. Статуси заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Параметр "Статус заяви" може набувати таких значень:

"Зареєстровано в ЄДЕБО" - підтвердження факту подання заяви до обраного вступником закладу освіти;

"Потребує уточнення вступником" - заяву прийнято закладом освіти до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням заяві цього статусу заклад освіти зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

"Зареєстровано в закладі освіти" - заяву прийнято закладом освіти до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі або допуск до вступних випробувань;

"Відмовлено закладом освіти" - зареєстровану заяву вступника не допущено до участі у конкурсному відборі або у вступних випробуваннях на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння заяві цього статусу заклад освіти зазначає причину відмови;

"Скасовано вступником" - подана заява вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу "Зареєстровано у закладі освіти" або "Потребує уточнення вступником";

"Скасовано закладом освіти" - подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано закладом освіти за рішенням приймальної комісії, за умови виявлення закладом освіти технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

"Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання за державним (регіональним) замовленням)" - подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо вступника



включено до наказу про зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

"Допущено до конкурсу" - власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за державним або регіональним замовленням, та на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

"Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)" - власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Статус присвоюється у таких випадках:

вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Порядку прийому та Правил прийому;

вступник у встановлені строки не виконав вимог Порядку прийому та Правил прийому для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням, але за рішенням приймальної комісії допущений до конкурсної відбору на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

вступника зараховано за іншою заявою на навчання за державним або регіональним замовленням, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

"Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)" - вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник повинен виконати вимоги для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

"Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)" - вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

"Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)" - вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

"Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)" - вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому та Правил прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;



"Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)" - наказом про зарахування вступника зараховано до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням;

"Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)" - наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

"Скасовано зарахування" - скасовано зарахування вступника до закладу освіти;

технічна помилка - помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі - ЄДЕБО), що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

чергова сесія прийому заяв - період прийому заяв та документів під час вступної кампанії, визначений Правилами прийому закладу освіти, від трьох до тридцяти календарних днів.

Термін "ваучер" вжито у значенні, наведеному в Законі України "Про зайнятість населення". Термін "закордонні українці" вжито у значенні, наведеному в Законі України "Про закордонних українців". Терміни "тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)" вжито у значенні, наведених в Законі України "Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України".

Поняття "територія активних бойових дій", "територія активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси" та "територія можливих бойових дій" вживаються у значеннях, наведених у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року N 1364 "Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією".

Поняття "особи, яких визнано біженцями", "особи, які потребують додаткового захисту" та "особи, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту" вживаються у значеннях, наведених у Законі України "Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту".

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у законах України "Про освіту", "Про фахову передвищу освіту", "Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг", "Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах".

6. У Фаховому коледжі наявні можливості для навчання осіб з особливими освітніми потребами. Фаховий коледж забезпечує умови навчання здобувачів освіти з особливими освітніми потребами. Для потреб маломобільних груп населення забезпечений безперешкодний доступ до приміщень першого поверху, побудовано пандус та



переобладнано санвузол на першому поверсі. На верхні поверхи доступ осіб з маломобільних груп здійснюється за допомогою електричного сходового підйомника із вбудованим кріслом. Процедуру надання допомоги особам з інвалідністю та іншим маломобільним групам населення у Фаховому коледжі регламентують Правила супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення.

7. Гуртожиток перебуває на балансі Університету. Поселення студентів до гуртожитків здійснюється відповідно до Положення про надання місць у гуртожитках студентам, слухачам, аспірантам та докторантам Університету.

II. Прийом на навчання до Фахового коледжу

1. Для здобуття фахової передвищої освіти у Фаховому коледжі приймаються:

вступники на основі БСО – за денною формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми повної загальної (профільної) середньої освіти професійного спрямування;

вступники на основі ПЗСО – на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра;

вступники на основі НРК5;

вступники на основі НРК6, НРК7.

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю приймаються вступники на основі НРК5, НРК6, НРК7 або особи, які на базі вступу ПЗСО здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

2. Вступники приймаються для здобуття фахової передвищої освіти на перший рік навчання. (Додаток 1 до Правил прийому).

Вступники на основі НРК5, НРК6, НРК7 для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю можуть вступати на другий рік навчання. (Додаток 1 до Правил прийому).

Відраховані здобувачі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітніх ступенів молодшого бакалавра або бакалавра можуть бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у тому самому або іншому закладі освіти на такий самий або наступний рік навчання, на спеціальність іншої галузі знань на такий самий або попередній рік навчання.

3. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями, предметними спеціальностями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021) відповідно до отриманих ліцензій Міністерства освіти і науки України, зокрема з урахуванням наказу Міністерства освіти і науки



України від 19 листопада 2024 року № 1625 "Про особливості запровадження змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021", зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 грудня 2024 року за № 1833/43178.

Назви конкурсних пропозицій формуються без позначок та скорочень державною мовою.

4. Особливості прийому на навчання для здобуття фахової передвищої освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія активних бойових дій або територія активних бойових дій, на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси станом на день віднесення територій до відповідних категорій та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, здійснюється з урахуванням Порядку прийому дня здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі - наказ № 271).

III. Джерела фінансування здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у Фаховому коледжі здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення);
- за кошти фізичних або юридичних осіб (на умовах контракту);
- за ваучерами.

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати фахову передвищу освіту в державних і комунальних закладах освіти на конкурсній основі відповідно до стандартів фахової передвищої освіти, якщо вони не здобули фахову передвищу освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста впродовж восьми попередніх років за кошти державного або місцевого бюджету. Це обмеження не застосовується до учасників бойових дій.

Особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника з одночасним здобуттям повної загальної середньої освіти, не можуть вступати для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі БСО.



3. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття фахової передвищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за кошти державного або місцевого бюджету.

4. Особи, які здобувають фахову передвищу освіту, мають право на здобуття освіти одночасно за декількома освітньо-професійними програмами у закладі фахової передвищої освіти, а також у декількох закладах професійної, фахової передвищої (вищої) освіти за різними формами здобуття освіти, за умови отримання тільки однієї освіти за кошти державного або місцевого бюджету.

Не допускається одночасне навчання:

за двома чи більше освітньо-професійними програмами денної та/або дуальної форми здобуття фахової передвищої та/або вищої освіти;

за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного або місцевого бюджету, крім випадків поєднання спеціалізацій (предметних спеціальностей) в одній освітньо-професійній програмі.

IV. Обсяги прийому та обсяги державного замовлення

1. Прийом на перший рік навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю. Прийом на другий рік навчання здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг встановлюється для кожної спеціальності і визначає максимальну кількість здобувачів фахової передвищої освіти на одному курсі (році навчання), яким Фаховий коледж може одночасно забезпечити здобуття фахової передвищої освіти відповідно до ліцензійних умов.

2. Прийом на навчання до Фахового коледжу за державним замовленням (за кошти державного бюджету) здійснюється на спеціальності та форми здобуття фахової передвищої освіти, за якими воно сформоване Кабінетом Міністрів України.

Міністерство освіти і науки України здійснює формування та розміщення державного замовлення в розрізі закладів освіти, спеціальностей (спеціалізацій, предметних спеціальностей, конкурсних пропозицій – у разі необхідності), форм здобуття освіти та основи здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра. Розподіл місць державного замовлення між основними конкурсними пропозиціями в межах відповідної спеціальності Фаховий коледж здійснює самостійно, якщо це не визначено відповідним замовником.



Приєм на навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) здійснюють заклади освіти, які мають ліцензію на підготовку здобувачів фахової передвищої освіти за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра за відповідною спеціальністю, отриману не пізніше ніж 31 травня 2026 року.

3. Обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції визначається Фаховим коледжем у межах різниці між ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти та загальним обсягом бюджетних місць. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактичного виконання державного замовлення.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається Фаховим коледжем у межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти.

4. Загальний обсяг бюджетних місць для основних конкурсних пропозицій, обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції визначаються у Правилах прийому в межах ліцензійного обсягу (після отримання необхідної інформації від державного замовника) та оприлюднюються на офіційному вебсайті Фахового коледжу ktbp.lutsk.ua.

V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години): понеділок – п'ятниця з 9⁰⁰ до 18⁰⁰. Субота та неділя – вихідні дні, окрім випадків коли перший, останній день прийому документів, проведення вступних випробувань, оприлюднення рейтингового списку вступників і терміни зарахування на навчання збігаються із вихідними днями. У таких випадках приймальна комісія працює з 9⁰⁰ до 18⁰⁰. Обідня перерва - 13⁰⁰ до 14⁰⁰.

2. Для вступників на основі базової середньої освіти за денною формою здобуття освіти:

1) реєстрація особистих електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається 25 червня та завершується 15 жовтня;

2) реєстрація заяв та документів, визначених розділом VI цих Правил, починається 01 липня;

3) реєстрація заяв та документів закінчується о 18:00 год 20 липня;

4) творчі конкурси та співбесіди проводяться з 21 липня до 28 липня.

Для осіб, що вступають відповідно до наказу № 271, реєстрація заяв та документів, проведення вступних випробувань починається 01 липня та завершується о 18:00 28 липня в перший етап вступу, починається 29 липня та завершується 30 вересня в другий етап вступу;

5) рейтингові списки вступників за кожною конкурсною пропозицією за будь-яким джерелом фінансування із зазначенням рекомендованих до зарахування формуються на



основі конкурсного бала, відповідно до Правил прийому, з повідомленням про отримання чи неотримання ними рекомендації за відповідним джерелом фінансування та оприлюднюється не раніше 14:00 год 29 липня та не пізніше 12:00 год 31 липня;

6) вступники, які отримали рекомендації до зарахування, мають виконати вимоги до зарахування на місця державного замовлення - до 12:00 год 04 серпня;

особи, які отримали рекомендації до зарахування на основну конкурсну пропозицію на місця державного замовлення, та не виконали вимоги до зарахування до 12:00 год 04 серпня, на місця державного замовлення на цю конкурсну пропозицію зараховані бути не можуть;

7) після виконання / невиконання вступниками вимог до зарахування списки вступників, рекомендованих до зарахування, оновлюються. Вступникам, з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку, можуть бути надані рекомендації до зарахування на місця державного замовлення, якщо такі місця з'явилися після оновлення списків, не пізніше 20:00 год 04 серпня;

вступники, які отримали рекомендації до зарахування після оновлення списків, мають виконати вимоги до зарахування на місця державного замовлення - до 18:00 год 06 серпня;

8) вступники, які отримали рекомендації до зарахування на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб мають виконати вимоги до зарахування до 12:00 год. 10 серпня 2026 року;

9) зарахування вступників відбувається:

за державним замовленням - не пізніше 18:00 год 07 серпня;

за кошти фізичних або юридичних осіб - не пізніше ніж 11 серпня, додатковий набір - не пізніше ніж 15 жовтня;

10) переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб (у межах цього Порядку), проводиться не пізніше 17 серпня.

3. ДОДАТКОВИЙ НАБІР для здобуття фахової передвищої освіти на основі базової середньої освіти за денною формою здобуття освіти виключно за кошти фізичних або юридичних осіб:

1) прийом заяв та документів, визначених розділом VI цих Правил, починається 12 серпня;

2) прийом заяв та документів закінчується о 18:00 год 17 серпня;

3) творчі конкурси та співбесіди проводяться 18 серпня;

4) оприлюднення рейтингового списку вступників, які вступають на навчання виключно за кошти фізичних або юридичних осіб не пізніше 12:00 год 19 серпня;



5) вступники, які отримали рекомендації до зарахування, мають виконати вимоги до зарахування на навчання виключно за кошти фізичних або юридичних осіб - до 12:00 год 20 серпня;

6) зарахування вступників за кошти фізичних або юридичних осіб – 21 серпня.

4. Для вступників на основі повної загальної середньої освіти за денною та заочною формою здобуття освіти на небюджетну конкурсну пропозицію:

1) реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається 01 липня.

Документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації першої заяви вступника на відповідній основі вступу. Вступник має право внести до електронного кабінету декілька документів про попередню освіту, що містяться в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, для реєстрації заяв на різних основах вступу до дня, що передує дню завершення реєстрації заяв. Особисті електронні кабінети вступників працюють до 15 жовтня;

2) реєстрація заяв та документів, передбачених розділом VI цих Правил прийому, розпочинається 06 липня;

3) реєстрація заяв та документів закінчується:

о 18:00 год 27 липня - для осіб, які вступають на основі співбесіди;

о 18:00 год 02 серпня - для осіб, які вступають тільки на основі результатів національного мультипредметного теста;

4) співбесіди проводяться з 27 липня по 07 серпня включно;

5) рейтингові списки вступників за кожною конкурсною пропозицією на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, із зазначенням рекомендованих до зарахування формуються на основі конкурсного бала з повідомленням про отримання чи неотримання ними рекомендації за відповідним джерелом фінансування та оприлюднюється не раніше 12:00 год 08 серпня та не пізніше 12:00 год 10 серпня;

6) вступники, які отримали рекомендації до зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, повинні виконати вимоги до зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб до 18:00 год 13 серпня;

особи, які отримали рекомендації до зарахування, та не виконали вимоги до зарахування до 18:00 год 13 серпня, на цю конкурсну пропозицію зараховані бути не можуть;

7) після виконання / невиконання вступниками вимог до зарахування списки вступників, рекомендованих до зарахування, оновлюються. Вступникам, з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку, можуть бути надані рекомендації до зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, якщо такі місця з'явилися після оновлення списків, не пізніше 14:00 год 14 серпня;



8) вступники, які отримали рекомендації до зарахування після оновлення списків, мають виконати вимоги до зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб - до 18:00 год 18 серпня;

7) зарахування вступників відбувається:

за кошти фізичних або юридичних осіб - не пізніше 28 серпня.

5. Для вступу осіб, які здобули освітньо-професійний рівень фахового молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, спеціаліста, бакалавра, магістра, освітні рівні вищої освіти (небюджетна пропозиція):

Етапи вступної кампанії	Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання
Початок прийому заяв та документів, передбачених розділом VI цих Правил	13 липня 2026 року
Закінчення прийому заяв та документів	о 18:00 год 21 липня 2026 року
Проведення співбесід, творчих конкурсів	23 липня – 24 липня 2026 року
Рейтингові списки вступників за кожною конкурсною пропозицією за будь-яким джерелом фінансування із зазначенням рекомендованих до зарахування формуються на основі конкурсного бала Правил прийому, з повідомленням про отримання чи неотримання ними рекомендації до зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб та оприлюднюється	не пізніше 12:00 год 27 липня 2026 року
Вступники, які отримали рекомендації, повинні виконати вимоги до зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб	до 14:00 год 30 липня 2026 року
Зарахування вступників на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб	31 серпня 2026 року

VI. Порядок реєстрації заяв та документів для участі у конкурсному відборі на навчання до Фахового коледжу

1. Вступники на навчання для здобуття фахової передвищої освіти на основі вступу БСО, ПЗСО реєструють заяви:



тільки в електронній формі (через електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua>), крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства, крім осіб з посвідкою на постійне проживання в Україні, та осіб, документованих посвідченням особи, яка потребує додаткового захисту, або посвідченням біженця;

у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основу вступу), інформація про який відсутня в ЄДЕБО, за умови що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу освіти у довільній формі.

Фаховий коледж створює консультаційний центр приймальної комісії для надання допомоги вступникам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти.

Вступники самостійно створюють особистий електронний кабінет вступника в ЄДЕБО в консультаційному центрі будь-якого закладу освіти:

за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);

у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу);

у даних учасників НМТ.

Зазначені вступником дані, передбачені у пункті 1 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних вступника у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката НМТ, а в разі їхньої відсутності - з даними документа, що посвідчує особу, що міститься у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену вступником адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), вступник додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних вступник



отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Активация особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери контактних телефонів (мобільний вступника, та/або мобільний одного з батьків або іншого законного представника неповнолітнього вступника, та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу освіти з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3:4.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, дані сертифіката НМТ різних років відповідно до Порядку прийому.

Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до п'яти заяв на місця державного або регіонального замовлення та до десяти заяв за всіма джерелами фінансування.

2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

3. Заява в електронній формі реєструється вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією фахового коледжу у порядку, визначеному законодавством.

Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

адресу особистої електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);

номер, PIN-код та рік сертифіката національного мультипредметного тесту. У разі наявності даних різних років та іспитів вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений Порядком прийому та Правилами прийому;



тип та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифіката національного мультипредметного тесту);

реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особистий електронний кабінет вступника може бути заблокований технічним адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника.

4. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії закладу освіти (за згодою закладу освіти або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території України або території активних бойових дій - дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідними помітками в разі дистанційної подачі заяви). Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи можуть надіслати засобами дистанційного зв'язку відцифровані (скановані, фотокопії) заяви, складені у письмовій формі.

5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації, освітньо-професійної програми), основу вступу, форму здобуття фахової передвищої освіти, інформацію про вступника.

Вступники, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, або переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, зазначають це в заяві.

Під час реєстрації заяв на основні конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

"Претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за державним або регіональним замовленням";

"Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення".



Під час реєстрації заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних або юридичних осіб і поінформовані про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення, у заявах зазначають: "Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення".

Врахування права на спеціальні умови підтверджує заклад освіти, до якого подано відповідну заяву, на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України "Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус". Особи, яким виповнилося 14 років після 01 січня року вступу, можуть вступати за свідоцтвом про народження за умови пред'явлення особисто документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України "Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус" впродовж 90 календарних днів після зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи;

військово-облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукованій) формах, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-IX "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку" (у військовозобов'язаних та резервістів - військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників - посвідчення про приписку до призовної дільниці, для військовослужбовців - військово-обліковий документ військовослужбовця, який засвідчує статус військовослужбовця і його службове становище, або інший документ військової частини про проходження особою військової служби, а також документ військової частини про надання військовим командуванням дозволу військовослужбовцю навчатись без відриву від військової служби), крім випадків, передбачених законодавством;

документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в ЄДЕБО.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України, або переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.



7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України "Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус";

для іноземців та осіб без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, що підтверджено Довідкою про звернення за захистом в Україні, відповідно до Закону України "Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту" такі документи:

копія паспортного документа іноземця або особи без громадянства;

довідка про звернення за захистом в Україні;

копію військово-облікового документа в паперовій формі або роздрукований військово-обліковий документ в електронній формі з QR-кодом, придатним для зчитування технічними засобами, крім випадків, передбачених законодавством;

копію документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;

кольорову фотокартку розміром 3:4 см в електронній формі (у вигляді файлу розміром до 1 Мб);

копію медичної довідки, форми 086–о подають вступники на спеціальності: 017 Фізична культура і спорт (медична довідка, де обов'язковим є висновок лікаря про допуск до фізичних навантажень та наявність індексу Руф'є).

Вступники, які проходять вступне випробування, допускаються до участі в ньому за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу (свідоцтва про народження для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 січня року вступу). Вступник зобов'язаний перед початком вступного випробування пред'явити оригінал документа про раніше здобутий освітній рівень, на основі якого здійснюється вступ, разом з додатком до нього та копії цих документів, для обчислення приймальною комісією середнього балу документа про освіту.

8. Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів фахової передвищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад фахової передвищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

Відомості про документи (копії документів у разі їх відсутності в інформаційно-телекомунікаційних системах), що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов участі у конкурсному відборі особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних або



юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення, вступник подає особисто або засобами електронного зв'язку одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, але не пізніше ніж 21 серпня (вступ на основі БСО).

Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов участі у конкурсному відборі, унеможливають їх реалізацію.

9. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією Фахового коледжу. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

10. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного замовлення.

11. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до Фахового коледжу протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів.

За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: "Зареєстровано у закладі освіти" або "Потребує уточнення вступником". При присвоєнні заяві статусу "Потребує уточнення вступником" уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на "Зареєстровано у закладі освіти".

У разі участі вступника у вступних випробуваннях Фаховий коледж при присвоєнні заяві, поданої в електронній формі, статусу "Зареєстровано у закладі освіти" зазначає час, дату та місце проведення вступного випробування. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. При поданні заяви у паперовій формі час, дата та місце проведення вступного випробування повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на вебсайті Фахового коледжу на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-професійної програми (спеціальності) фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим (кваліфікованим електронним) підписом під час подання заяви.



13. Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована Фаховим коледжем на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніш як за день до дати закінчення подання електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

14. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі - Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних закладах вищої освіти ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784), Порядку визнання в Україні документів про загальну середню, професійну (професійно-технічну), фахову передвищу освіту, що відповідають 2 - 5 рівням Національної рамки, кваліфікацій, виданих закладами освіти іноземних держав, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 615/27060 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784).

15. Документи про вищу духовну освіту приймаються в разі подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту, отриманого особою відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652, або в разі її здобуття особами до 01 вересня 2018 року та подання рішення вченої ради закладу вищої освіти, до структури якого входить заклад освіти, який здійснює підготовку за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра щодо визнання відповідного документа про вищу духовну освіту.

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється:

вступ на основі БСО - за результатами творчого конкурсу в передбачених цими Правилами випадках, в інших випадках – за результатами співбесіди в усній формі з двох предметів (Додаток 2 до Правил прийому);

вступ на основі ПЗСО - за результатами співбесіди в усній формі з двох предметів (Додаток 2 до Правил прийому);

для вступу осіб, які здобули освітньо-професійний рівень фахового молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, спеціаліста, бакалавра,



магістра, освітні рівні вищої освіти – за результатами творчого конкурсу в передбачених цими Правилами випадках, в інших випадках – за результатами співбесіди в усній формі з двох предметів (Додаток 2 до Правил прийому).

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, відповідно до Правил прийому.

3. Конкурсний бал для вступу на основі БСО визначається як сума балів оцінки творчого конкурсу або співбесіди та додаткових балів за успішне закінчення підготовчих курсів Фахового коледжу.

Мінімальне значення кількості балів з вступного випробування, з якими вступник допускається до участі у конкурсному відборі становить 100 балів.

Вступники, відносно яких за результатами творчого конкурсу або усної співбесіди було ухвалене рішення про негативну оцінку («незадовільно») не допускаються до участі конкурсному відборі на навчання у Фаховому коледжі.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх (за поданням Міністерства молоді та спорту України), зараховується оцінка 200 балів.

4. Конкурсний бал для вступу на основі ПЗСО визначається як оцінка співбесіди.

Замість проходження співбесіди вступник на основі ПЗСО може подати результати:

національного мультипредметного теста 2023 року;

або національного мультипредметного теста 2024 року;

або національного мультипредметного теста 2025 року;

або національного мультипредметного теста 2026 року.

У такому разі конкурсний бал вступника визначається як середній бал усіх предметів національного мультипредметного теста з підвищенням на 25 відсотків, але не вище 200 балів.

Мінімальне значення кількості балів з вступного випробування, з якими вступник допускається до участі у конкурсному відборі становить 100 балів.

Вступники, відносно яких за результатами співбесіди було ухвалене рішення про негативну оцінку («незадовільно») не допускаються до участі конкурсному відборі на навчання у Фаховому коледжі.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Параолімпійських і Дефлімпійських іграх (за поданням Міністерства молоді та спорту України), зараховується оцінка 200 балів.

5. Конкурсний бал для вступу осіб, які здобули освітньо-професійний рівень фахового



молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, спеціаліста, бакалавра, магістра, освітні рівні вищої освіти визначається як оцінка творчого конкурсу або співбесіди.

Мінімальне значення кількості балів з вступного випробування, з якими вступник допускається до участі у конкурсному відборі становить 100 балів.

Вступники, відносно яких за результатами творчого конкурсу або співбесіди було ухвалене рішення про негативну оцінку («незадовільно») не допускаються до участі конкурсному відборі на навчання у Фаховому коледжі.

6. Фаховий коледж у Правилах прийому самостійно визначає мінімальне значення кількості балів з вступних випробувань, з якими вступник допускається до участі у конкурсі (Додаток 2 до Правил прийому).

7. Результат усної співбесіди, оголошується в день проведення співбесіди, шляхом розміщення на вебсайті Фахового коледжу.

Оцінка за творчий конкурс фізичних здібностей вступника, який проводиться в один тур конкурсу, оголошується не пізніше початку наступного робочого дня, шляхом розміщення на вебсайті Фахового коледжу.

8. Програми співбесід затверджує голова приймальної комісії Фахового коледжу не пізніше ніж через місяць після набрання чинності Порядком прийому.

Співбесіди для вступників на основі ПЗСО, НРК5, НРК6, НРК7 проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання на основі повної загальної середньої освіти.

Програма творчого конкурсу затверджується головою приймальної комісії Фахового коледжу не пізніше ніж через місяць після набрання чинності Порядком прийому. Не допускається введення до творчих конкурсів завдань, що виходять за межі зазначеної програми.

Програми співбесід та творчих конкурсів обов'язково оприлюднюються на вебсайті Фахового коледжу. У програмах містяться критерії оцінювання підготовленості вступників.

Форму проведення співбесід та творчих конкурсів Фаховий коледж обирає самостійно з урахуванням потреби створення безпечних і нешкідливих умов та дотриманням медико-санітарних вимог. Співбесіда та творчий конкурс проводяться в очній формі. Для осіб, які проживають та знаходяться за кордоном або проживають та знаходяться на тимчасово окупованій території – за зверненням вступника співбесіда може проводитись у дистанційній формі з використанням платформи ZOOM та відеозаписом цієї співбесіди.

9. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого цими Правилами мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.



10. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені Фаховим коледжем, розглядає апеляційна комісія Фахового коледжу, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом Фахового коледжу, з урахуванням необхідності залучення до її діяльності представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів. Порядок її роботи визначається Положенням про апеляційну комісію Фахового коледжу.

Апеляція вступника щодо оцінки за вступне випробування подається особисто у письмовій формі в день проведення усної співбесіди, а з творчого конкурсу (конкурсу фізичних здібностей вступника) – до 18 години у день оголошення оцінки. Апеляція подається до приймальної комісії і розглядається не пізніше наступного дня апеляційною комісією.

Апеляція повинна бути обґрунтованою. Апеляційні заяви з питань усунення від вступних випробувань не розглядаються. Розгляд апеляційної заяви вступника проводиться в його присутності. Присутність сторонніх осіб при розгляді апеляцій допускається з дозволу голови приймальної комісії.

Рішення апеляційної комісії щодо зміни результатів вступних випробувань затверджується приймальною комісією Фахового коледжу і є остаточним.

11. Відомості щодо результатів вступних випробувань вносяться до ЄДЕБО.

12. Рішенням приймальної комісії результати вступного випробування на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію, для якої передбачено проходження такого самого вступного випробування у Фаховому коледжі.

13. Матеріали вступних випробувань, включаючи відеозаписи співбесід та творчих конкурсів, зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт.

VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

1. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням категорії спеціальних умов та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника необхідності застосування спеціальних умов.

Спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) є:

зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця державного замовлення;



переведення на вакантні місця державного замовлення відповідно до Порядку прийому та Правил прийому осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію.

2. Проходять вступні випробування та в разі отримання позитивної оцінки рекомендуються до зарахування на навчання за кошти державного (за державним замовленням) (крім випадку, якщо в заяві зазначено: "Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення"):

особи з інвалідністю (зокрема особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"), які не спроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);

особи, яким Законом України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи" надане право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

особи, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;

особи, місцем проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території та перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу;

діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10¹ Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", особи з їх числа;

особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

діти загиблих (померлих) осіб, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

особи, один з батьків яких є учасником бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та



конфліктів;

особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти;

особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу, - категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення (категорія 2);

особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій (активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) в період з 01 червня по 30 вересня року вступу, або тимчасова окупація яких завершилась після 24 лютого 2022 року і які перебувають на ній або здійснили внутрішнє переміщення з неї в календарний рік вступу;

діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", внесених до Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, визнаних особами, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

іноземці та закордонні українці у межах квоти для іноземців.

3. Якщо кількість вступників, яких рекомендовано до зарахування відповідно до пункту 2 цього розділу та таких, що підтвердили намір навчатися, перевищує тридцять відсотків наданого загального обсягу бюджетних місць за певною спеціальністю (спеціалізацією), то Фаховий коледж може звернутись до відповідного державного замовника щодо збільшення загального обсягу бюджетних місць на обсяг цього перевищення в межах ліцензованого обсягу відповідної спеціальності.



4. Можуть бути переведені на вакантні місця державного замовлення відповідно до Порядку прийому та цих Правил прийому такі категорії осіб, зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію, якщо вони здобули позитивну оцінку на співбесіді або творчому конкурсі у встановлені Правилами прийому строки:

вступники на основі БСО, які подали документи, що підтверджують спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного або місцевого бюджету, передбачені пунктом 2 цього розділу, після завершення прийому документів, але не пізніше строків, встановлених у пункті 8 розділу VI цього Порядку;

особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території можливих бойових дій станом на 01 липня року вступу;

особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України "Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб";

діти з тих багатодітних сімей, в яких є п'ять і більше дітей.

IX. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників на місця державного замовлення формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця державного замовлення;

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

При проведенні конкурсного відбору побудова рейтингового списку здійснюється за результатами вступних випробувань, відповідно до Правил прийому.

2. Рейтинговий список вступників впорядковується в межах кожної зазначеної в пункті 1 цього розділу категорії:

за конкурсним балом від більшого до меншого;

за умови отримання однакових конкурсних балів - за результатами середнього бала документа про базову або повну загальну середню освіту (у разі вступу на його основі), переведеного в шкалу 100 - 200 балів (додаток 3 до Правил прийому). Якщо середній бал документа про освіту однаковий, то за результатами балів з предметів у додатку до документа про освіту: 1) українська мова, 2) математика (від більшого до меншого) для спеціальностей: D1 Облік і оподаткування, D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок, D7 Торгівля, F6 Інформаційні системи і технології, G13 Харчові технології, J2 Готельно-ресторанна справа та кейтеринг; або історія України (від більшого до меншого) для спеціальностей: D6 Секретарська та офісна справа, I10 Соціальна робота та консультування, K9 Правоохоронна діяльність; або фізична культура (від більшого до меншого) для спеціальності A7 Фізична культура і спорт.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:



прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника;

ознака підстав для зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця державного або регіонального замовлення;

освітньо-професійний ступінь, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення, адміністративної межі, особливо небезпечна територія (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах за їх зверненням.

4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО.

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти державного бюджету (за державним замовленням) за кожною конкурсною пропозицією, формуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням приймальної комісії та оприлюднюються на вебсайті Фахового коледжу відповідно до строків, визначених у розділі V цих Правил.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

6. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

7. Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування відображається в ЄДЕБО.

X. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, які отримали повідомлення в електронному кабінеті про рекомендування до зарахування на місця державного замовлення, у строк, визначений в розділі V цих Правил, можуть підтвердити вибір одного місця навчання в електронному кабінеті або (в разі відсутності електронного кабінету) особисто у Фаховому коледжі чи засобами електронного зв'язку з накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог Правил прийому та укладення договору про надання освітніх послуг між Фаховим коледжем та вступником (за участю батьків або інших законних представників - для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір про надання освітніх послуг може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів.



Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній, можуть укласти договір про навчання впродовж трьох місяців після початку навчання, а його відсутність не перешкоджає наказу про зарахування.

Такі особи можуть укласти договір дистанційно без накладання кваліфікованих електронних підписів, шляхом надсилання засобами дистанційного зв'язку відцифрованого (сканованого, фотокопії) підписаного договору.

В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

2. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між Фаховим коледжем та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

3. Особи, які були рекомендовані до зарахування на місця державного замовлення за однією або кількома конкурсними пропозиціями і не підтвердили вибір місця навчання за однією з них у строки, визначені в розділі V цих Правил, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання за державним замовленням чи переведення на такі місця. Після підтвердження вибору місця навчання заяви на місця державного або регіонального замовлення за іншими конкурсними пропозиціями вважаються в ЄДЕБО заявами тільки на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, зміна вибору місця навчання за державним або регіональним замовленням не припускається.

Після внесення до ЄДЕБО наказу про зарахування всі інші заяви вступника деактивуються, але можуть бути поновлені вступником у статусі заяв тільки на місця за кошти фізичних або юридичних осіб.

4. Порядок підтвердження вибору місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб визначається Правилами прийому і передбачає підтвердження вибору місця навчання в електронному кабінеті вступника.

Особи, які отримали повідомлення в електронному кабінеті про рекомендування до зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, у строк, визначений в розділі V цих Правил, можуть підтвердити вибір одного місця навчання в електронному кабінеті або (в разі відсутності електронного кабінету) особисто у Фаховому коледжі чи засобами електронного зв'язку з накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог Правил прийому та укладення договору про надання освітніх послуг між Фаховим коледжем та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір про надання освітніх послуг може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих



електронних підписів.

Договір (контракт) про надання освітніх послуг між Фаховим коледжем та фізичною (юридичною) особою, у разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

5. У разі зарахування на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра особи, яка в минулому здобувала такий освітньо-професійний ступінь або ступінь вищої освіти, і відповідний ступінь не було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий рівень освіти у послідовності, визначеній частиною другою статті 10 Закону України "Про освіту".

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного замовлення в розділі V цих Правил прийому, або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання, передбачених у пункті 1 розділу X цих Правил.

2. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб в розділі V цих Правил прийому, або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання, передбачених у пункті 1 розділу X цих Правил, і надає рекомендації наступним вступникам, з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку.

XII. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб

1. Фаховий коледж самостійно надає рекомендації вступникам в межах форми здобуття освіти та місць (крім небюджетних конкурсних пропозицій), на які було надано рекомендації до зарахування до Фахового коледжу за відповідною спеціальністю, в порядку, визначеному пунктами 6,7 розділу IX Порядку прийому та Правил прийому, та анулює їх в порядку, визначеному пунктом 1 розділу XI Порядку прийому та Правил прийому.

2. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, здійснюється в такій послідовності:

особи, які зазначені в пункті 4 розділу VIII Порядку прийому та Правил прийому, в разі наявності документів, що підтверджують право на спеціальні умови зарахування;



особи, які не отримали рекомендацію для зарахування на місця державного замовлення в порядку, передбаченому пунктом 5 розділу IX Порядку прийому та Правил прийому.

Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому цього пункту, проводиться при відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

3. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах другому-третьому пункту 2 цього розділу, Фаховий коледж використовує для цього вакантні місця державного замовлення з інших спеціальностей цієї галузі. Надалі за погодженням із відповідним державним замовником для переведення на місця державного замовлення осіб, зазначених в абзаці другому пункту 2 цього розділу, можуть бути використані вакантні місця інших галузей знань, цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах другому – третьому пункту 2 цього розділу за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти).

4. Невикористані після цього місця державного замовлення вважаються такими, що не розміщені в Фаховому коледжі. Фаховий коледж повідомляє Міністерство освіти і науки України про їх кількість у розрізі спеціальностей (спеціалізацій) та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзаці другому пункту 2 цього розділу, Фаховий коледж надсилає Міністерство освіти і науки України запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих з інших закладів. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія Міністерство освіти і науки України.

XIII. Наказ про зарахування, спеціальний конкурс

1. Накази про зарахування на навчання видаються директором Фахового коледжу, на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на вебсайті Фахового коледжу у вигляді списку зарахованих у строки, визначені розділом V цих Правил.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника скасовується приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, визначених пунктом 5 розділу XIV цих Правил, наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

3. Зараховані особи можуть бути виключені з наказу про зарахування (до наказу про зарахування вносяться зміни, що стосуються цієї особи) до Фахового коледжу за власним бажанням, відраховані із закладу освіти за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про



відрахування на підставі наказу директора Фахового коледжу.

4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

5. На звільнене(і) в порядку, передбаченому пунктами 2–4 цього розділу, місце (місця) може проводитись спеціальний конкурсний відбір з урахуванням джерел фінансування з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з інших конкурсних пропозицій Фахового коледжу за умови збігу предметів співбесіди (творчого конкурсу) шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

XIV. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства до Фахового коледжу

У Фаховому коледжі відсутня ліцензія на навчання іноземців та осіб без громадянства.

В 2026 році Фаховий коледж не оголошує прийом на навчання іноземців та осіб без громадянства.

XV. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до Фахового коледжу

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або представник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

Акредитація журналістів при Фаховому коледжі проводиться з метою сприяння роботі журналістів в закладі освіти, допомоги журналістам засобів масової інформації (далі – ЗМІ) у виконанні ними своїх професійних обов'язків, забезпечення прав громадян на отримання достовірної, всебічної, повної та оперативної інформації про діяльність приймальної комісії Фахового коледжу.

Право на акредитацію мають зареєстровані відповідно до законодавства України засоби масової інформації незалежно від форми власності та складу засновників.

Заявка на акредитацію подається до приймальної комісії Фахового коледжу не пізніше як за 5 робочих днів до початку прийому документів на бланку редакції ЗМІ за підписом керівника засобу масової інформації, завіреним печаткою. Разом із заявкою подається копія свідоцтва про державну реєстрацію (для друкованих ЗМІ) та копія ліцензії на право використання каналу та часу мовлення (для телерадіоорганізацій).

Заявка на акредитацію повинна містити: повне найменування ЗМІ; інформацію про засновників (співзасновників) або видавця (видавців) ЗМІ; його статутні завдання; періодичність випуску, тираж на час подання заявки (для друкованих ЗМІ); сферу (регіон) поширення ЗМІ; адресу ЗМІ; номери телефонів керівників ЗМІ; номери телефонів, факсу та електронну адресу служби інформації ЗМІ; номери телефонів, факсу та електронну адресу



редакції; прізвище, ім'я, по батькові журналіста (журналістів), який рекомендується на акредитацію (повністю), його (їх) рік народження, посаду, робочий телефон, мобільний телефон (за бажанням).

Заявка на акредитацію, яка не містить зазначених вище відомостей, не розглядається.

Порядок допуску журналістів у приміщення Фахового коледжу, їх доступу до інформації та документів визначається законодавством України з урахуванням загального режиму та графіка роботи приймальної комісії Фахового коледжу.

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальної комісії Фахового коледжу. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія створює належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надає їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам комісії.

3. Фаховий коледж створює умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньо-професійної програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньо-професійною програмою), оприлюднюються на вебсайті Фахового коледжу не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проєктом порядку денного засідання оприлюднюється на вебсайті Фахового коледжу.

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на спеціальні умови вступу, про участь в учнівських олімпіадах, про проходження національного мультипредметного тесту є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (освітньо-професійними програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до Фахового коледжу здійснюється на підставі даних ЄДЕБО через розділ "Вступ" вебсайту ЄДЕБО за електронною адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).



Додаток 1
до Правил прийому
до Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж технологій, бізнесу та права Волинського національного університету імені Лесі Українки»
для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2026 році

Перелік спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти, ліцензовані обсяги та строки навчання у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж технологій, бізнесу та права Волинського національного університету імені Лесі Українки»

Фаховий молодший бакалавр на основі базової середньої освіти на перший рік навчання денної форми здобуття освіти

№ з/п	Галузь знань		Спеціальність		Конкурсна пропозиція (освітньо-професійна програма)	Тип пропозиції	Ліцензовані обсяги	Строки навчання
	шифр	найменування	код	найменування			Денна форма здобуття освіти	Денна форма здобуття освіти
1	A	Освіта	A7	Фізична культура і спорт	Фізична культура і спорт	основна	30	2 роки 10 місяців
2	D	Бізнес, адміністрування та право	D1	Облік і оподаткування	Бухгалтерський облік	основна	30	2 роки 10 місяців
3	D	Бізнес, адміністрування та право	D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	основна	50	2 роки 10 місяців
4	D	Бізнес, адміністрування та право	D6	Секретарська та офісна справа	Правнича діяльність і офісна справа	основна	50	2 роки 10 місяців
5	D	Бізнес, адміністрування та право	D7	Торгівля	Товарознавство та комерційна діяльність	основна	85	2 роки 10 місяців



ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОГО СТУПЕНЯ ФАХОВОГО МОЛОДШОГО БАКАЛАВРА В 2026 РОЦІ

6	F	Інформаційні технології	F6	Інформаційні системи і технології	Інформаційні системи та технології	основна	70	3 роки 10 місяців
7	G	Інженерія, виробництво та будівництво	G13	Харчові технології	Виробництво харчової продукції	основна	60	3 роки 5 місяців
8	I	Охорона здоров'я та соціальне забезпечення	I10	Соціальна робота та консультування	Соціальна робота та консультування	основна	60	2 роки 10 місяців
9	J	Транспорт та послуги	J2	Готельно-ресторанна справа та кейтеринг	Ресторанне обслуговування	основна	30	2 роки 10 місяців
10	K	Безпека та оборона	K9	Правоохоронна діяльність	Правоохоронна діяльність	основна	60	2 роки 10 місяців

Фаховий молодший бакалавр на основі повної загальної середньої освіти на перший рік навчання денної форми здобуття освіти

№ з/п	Галузь знань		Спеціальність		Конкурсна пропозиція (освітньо-професійна програма)	Тип пропозиції	Ліцензовані обсяги	Строки навчання
	шифр	найменування	код	найменування				
1	D	Бізнес, адміністрування та право	D1	Облік і оподаткування	Бухгалтерський облік	небюджетна	20	1 рік 10 місяців
2	D	Бізнес, адміністрування та право	D7	Торгівля	Товарознавство та комерційна діяльність	небюджетна	30	1 рік 10 місяців
3	F	Інформаційні технології	F6	Інформаційні системи і технології	Інформаційні системи та технології	небюджетна	20	2 роки 10 місяців



ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОГО СТУПЕНЯ ФАХОВОГО МОЛОДШОГО БАКАЛАВРА В 2026 РОЦІ

4	G	Інженерія, виробництво та будівництво	G13	Харчові технології	Виробництво харчової продукції	небюджетна	15	2 роки 5 місяців
5	K	Безпека та оборона	K9	Правоохоронна діяльність	Правоохоронна діяльність	небюджетна	30	1 рік 10 місяців

Фаховий молодший бакалавр на основі повної загальної середньої освіти на перший рік навчання заочної форми здобуття освіти

№ з/п	Галузь знань		Спеціальність		Конкурсна пропозиція (освітньо-професійна програма)	Тип пропозиції	Ліцензовані обсяги	Строки навчання
	шифр	найменування	код	найменування				
1	D	Бізнес, адміністрування та право	D1	Облік і оподаткування	Бухгалтерський облік	небюджетна	10	1 рік 10 місяців
2	D	Бізнес, адміністрування та право	D7	Торгівля	Товарознавство та комерційна діяльність	небюджетна	10	1 рік 10 місяців
3	G	Інженерія, виробництво та будівництво	G13	Харчові технології	Виробництво харчової продукції	небюджетна	10	2 роки 5 місяців



Фаховий молодший бакалавр на основі НРК5, НРК6, НРК7 на другий рік навчання з нормативним строком навчання на вакантні місця ліцензованого обсягу 2025 року

№ з/п	Галузь знань		Спеціальність		Конкурсна пропозиція (освітньо-професійна програма)	Тип пропозиції	Ліцензовані обсяги	Строки навчання
	шифр	найменування	код	найменування			Денна форма здобуття освіти	Денна форма здобуття освіти
1	A	Освіта	A7	Фізична культура і спорт	Фізична культура і спорт	небюджетна	6	2 роки 10 місяців
2	D	Бізнес, адміністрування та право	D1	Облік і оподаткування	Бухгалтерський облік	небюджетна	22	2 роки 10 місяців
3	D	Бізнес, адміністрування та право	D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	небюджетна	2	2 роки 10 місяців
4	D	Бізнес, адміністрування та право	D6	Секретарська та офісна справа	Правнича діяльність і офісна справа	небюджетна	1	2 роки 10 місяців
5	D	Бізнес, адміністрування та право	D7	Торгівля	Товарознавство та комерційна діяльність	небюджетна	50	2 роки 10 місяців
6	F	Інформаційні технології	F6	Інформаційні системи і технології	Інформаційні системи та технології	небюджетна	27	3 роки 10 місяців
7	G	Інженерія, виробництво та будівництво	G13	Харчові технології	Виробництво харчової продукції	небюджетна	21	3 роки 5 місяців

Нормативний документ закладу фахової передвищої освіти

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ "ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ТЕХНОЛОГІЙ, БІЗНЕСУ ТА ПРАВА ВОЛИНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ЛЕСІ УКРАЇНКИ"



ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОГО СТУПЕНЯ ФАХОВОГО МОЛОДШОГО БАКАЛАВРА В 2026 РОЦІ

8	J	Транспорт та послуги	J2	Готельно-ресторанна справа та кейтеринг	Ресторанне обслуговування	небюджетна	1	2 роки 10 місяців
9	K	Безпека та оборона	K9	Правоохоронна діяльність	Правоохоронна діяльність	небюджетна	33	2 роки 10 місяців



Додаток 2
до Правил прийому
до Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж технологій, бізнесу та права Волинського національного університету імені Лесі Українки»
для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2026 році

Перелік показників конкурсного відбору для вступу на навчання до Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж технологій, бізнесу та права Волинського національного університету імені Лесі Українки»

Фаховий молодший бакалавр на основі базової середньої освіти на перший рік навчання денної форми здобуття освіти

Спеціальність найменування		Конкурсна пропозиція (освітньо-професійна програма)	Тип пропозиції	Перелік показників конкурсного відбору	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі
Код					
A7	Фізична культура і спорт	Фізична культура і спорт	Основна	Конкурс фізичних здібностей вступника	100
D1	Облік і оподаткування	Бухгалтерський облік	Основна	Співбесіда з української мови та математики	100
D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Основна	Співбесіда з української мови та математики	100
D7	Торгівля	Товарознавство та комерційна діяльність	Основна	Співбесіда з української мови та математики	100
D6	Секретарська та офісна справа	Правнича діяльність і офісна справа	Основна	Співбесіда з української мови та історії України	100
F6	Інформаційні системи і технології	Інформаційні системи та технології	Основна	Співбесіда з української мови та математики	100



ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ ОСВІТНЬО- ПРОФЕСІЙНОГО СТУПЕНЯ ФАХОВОГО МОЛОДШОГО БАКАЛАВРА В 2026 РОЦІ

G13	Харчові технології	Виробництво харчової продукції	Основна	Співбесіда з української мови та математики	100
I10	Соціальна робота та консультування	Соціальна робота та консультування	Основна	Співбесіда з української мови та історії України	100
J2	Готельно-ресторанна справа та кейтеринг	Ресторанне обслуговування	Основна	Співбесіда з української мови та математики	100
K9	Правоохоронна діяльність	Правоохоронна діяльність	Основна	Співбесіда з української мови та історії України	100

Фаховий молодший бакалавр на основі повної загальної середньої освіти на перший рік навчання денної форми здобуття освіти

Код	Спеціальність	Конкурсна пропозиція (освітньо-професійна програма)	Тип пропозиції	Перелік показників для конкурсного відбору	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі
	найменування				
D1	Облік і оподаткування	Бухгалтерський облік	Небюджетна	Співбесіда з української мови та математики	100
D7	Торгівля	Товарознавство та комерційна діяльність	Небюджетна	Співбесіда з української мови та математики	100
F6	Інформаційні системи і технології	Інформаційні системи та технології	Небюджетна	Співбесіда з української мови та математики	100
G13	Харчові технології	Виробництво харчової продукції	Небюджетна	Співбесіда з української мови та математики	100
K9	Правоохоронна діяльність	Правоохоронна діяльність	Небюджетна	Співбесіда з української мови та історії України	100



Фаховий молодший бакалавр на основі повної загальної середньої освіти на перший рік навчання заочної форми здобуття освіти

Спеціальність		Конкурсна пропозиція (освітньо-професійна програма)	Тип пропозиції	Перелік показників для конкурсного відбору	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі
Код	найменування				
D1	Облік і оподаткування	Бухгалтерський облік	Небюджетна	Співбесіда з української мови та математики	100
D7	Торгівля	Товарознавство та комерційна діяльність	Небюджетна	Співбесіда з української мови та математики	100
G13	Харчові технології	Виробництво харчової продукції	Небюджетна	Співбесіда з української мови та математики	100



Фаховий молодший бакалавр на основі НРК5, НРК6, НРК7 на другий рік навчання з нормативним строком навчання на вакантні місця ліцензованого обсягу 2024 року

Спеціальність		Конкурсна пропозиція (освітньо-професійна програма)	Тип пропозиції	Перелік показників для конкурсного відбору	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі
Код	найменування				
A7	Фізична культура і спорт	Фізична культура і спорт	небюджетна	Творчий конкурс фізичних здібностей вступника	100
D1	Облік і оподаткування	Бухгалтерський облік	небюджетна	Співбесіда з української мови та математики	100
D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	небюджетна	Співбесіда з української мови та математики	100
D6	Секретарська та офісна справа	Правнича діяльність і офісна справа	небюджетна	Співбесіда з української мови та математики	100
D7	Торівля	Товарознавство та комерційна діяльність	небюджетна	Співбесіда з української мови та математики	100
F6	Інформаційні системи і технології	Інформаційні системи та технології	небюджетна	Співбесіда з української мови та математики	100
G13	Харчові технології	Виробництво харчової продукції	небюджетна	Співбесіда з української мови та математики	100
J2	Готельно-ресторанна справа та кейтеринг	Ресторанне обслуговування	небюджетна	Співбесіда з української мови та математики	100
К9	Правоохоронна діяльність	Правоохоронна діяльність	небюджетна	Співбесіда з української мови та історії України	100



Додаток 3

до Правил прийому
до Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж технологій, бізнесу та права
Волинського національного університету імені Лесі Українки»
для здобуття освітньо-професійного ступеня
фахового молодшого бакалавра
в 2026 році

ТАБЛИЦЯ

переведення середнього бала документа про середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою,
у шкалу 100 - 200

1	100	4	120	8	160
1,1	100	4,1	121	8,1	161
1,2	100	4,2	122	8,2	162
1,3	100	4,3	123	8,3	163
1,4	100	4,4	124	8,4	164
1,5	100	4,5	125	8,5	165
1,6	100	4,6	126	8,6	166
1,7	100	4,7	127	8,7	167
1,8	100	4,8	128	8,8	168
1,9	100	4,9	129	8,9	169
2	100	5	130	9	170
2,1	101	5,1	131	9,1	171
2,2	102	5,2	132	9,2	172
2,3	103	5,3	133	9,3	173
2,4	104	5,4	134	9,4	174
2,5	105	5,5	135	9,5	175
2,6	106	5,6	136	9,6	176
2,7	107	5,7	137	9,7	177
2,8	108	5,8	138	9,8	178
2,9	109	5,9	139	9,9	179
3	110	6	140	10	180
3,1	111	6,1	141	10,1	181
3,2	112	6,2	142	10,2	182
3,3	113	6,3	143	10,3	183
3,4	114	6,4	144	10,4	184
3,5	115	6,5	145	10,5	185
3,6	116	6,6	146	10,6	186
3,7	117	6,7	147	10,7	187
3,8	118	6,8	148	10,8	188
3,9	119	6,9	149	10,9	189
		7	150	11	190
		7,1	151	11,1	191
		7,2	152	11,2	192
		7,3	153	11,3	193
		7,4	154	11,4	194
		7,5	155	11,5	195
		7,6	156	11,6	196
		7,7	157	11,7	197
		7,8	158	11,8	198
		7,9	159	11,9	199
				12	200