

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
"ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ТЕХНОЛОГІЙ, БІЗНЕСУ ТА ПРАВА  
ВОЛИНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ЛЕСІ УКРАЇНКИ"

Розглянуто і схвалено на засіданні  
педагогічної ради фахового коледжу  
(протокол № 5 від 22.04.2024)

Затверджено і введено у дію наказом  
директора фахового коледжу  
(наказ від 23.04.2024 № 48-од)

Директор, голова педагогічної ради



Станіслав ЩЕБЛЮК

# ПОЛОЖЕННЯ ПРО МЕТОДИЧНЕ ОБ'ЄДНАННЯ КЕРІВНИКІВ НАВЧАЛЬНИХ ГРУП

Суб'єкт подання проєкту нормативного  
документу закладу фахової передвищої  
освіти: служба виховної роботи

Луцьк, 2024



## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про методичне об'єднання керівників навчальних груп Відокремленого структурного підрозділу "Фаховий коледж технологій, бізнесу та права Волинського національного університету імені Лесі Українки" (надалі – Положення) розроблено на підставі: Закону України "Про освіту", Закону України "Про фахову передвищу освіту", Концепції національного виховання студентської молоді, Конвенції ООН про права дитини, Національної доктрини розвитку освіти України, Положення Відокремленого структурного підрозділу "Фаховий коледж технологій, бізнесу та права Волинського національного університету імені Лесі Українки" (надалі – Фаховий коледж), Положення про організацію виховної роботи фахового коледжу та інших актів чинного законодавства України.

1.2. Методичне об'єднання керівників навчальних груп (надалі – методоб'єднання) – це структурний підрозділ системи управління виховним процесом у фаховому коледжі, який координує організаційно-методичну та виховну роботу керівників навчальних груп.

1.3. Засідання методоб'єднання проводиться відповідно до плану роботи фахового коледжу на поточний навчальний рік та за виробничої потреби. План роботи методоб'єднання затверджується на першому його засіданні.

1.4. Управління плануванням та організацією діяльності методоб'єднання здійснює заступник директора, який відповідає за організацію виховної роботи.

1.5. Очолює роботу методоб'єднання його голова, що призначається директором фахового коледжу із числа досвідчених керівників навчальних груп за поданням заступника директора, який відповідає за організацію виховної роботи.

## 2. ПОВНОВАЖЕННЯ МЕТОДОБ'ЄДНАННЯ

2.1. Основні напрямки роботи методоб'єднання:

2.1.1. Підвищення організаційно-методичного та фахового рівня керівників навчальних груп за напрямками виховної роботи фахового коледжу.

2.1.2. Забезпечення реалізації єдиних підходів до виховання та соціально-психологічної роботи зі здобувачами освіти.

2.1.3. Ознайомлення керівників навчальних груп із технологіями сучасних форм і методів виховної роботи.

2.1.4. Створення умов для самостійного вибору керівником навчальної групи прийомів, методів та способів організації виховних годин.

2.1.5. Координація планування та організації проведення виховних заходів.

2.1.6. Вивчення, узагальнення та впровадження перспективного педагогічного досвіду роботи керівників навчальних груп.

2.1.7. Виконання інших завдань, визначених планом роботи фахового коледжу на відповідний навчальний рік.

2.2. Завдання методоб'єднання керівників навчальних груп:

2.2.1. Організовує планування й аналіз діяльності керівників навчальних груп.

2.2.2. Координує виховну діяльність навчальних груп та організовує їхню взаємодію в освітньому процесі.

2.2.3. Проводить організаційно-методичну та просвітницьку діяльність серед керівників навчальних груп.



**ПОЛОЖЕННЯ ПРО МЕТОДИЧНЕ ОБ'ЄДНАННЯ КЕРІВНИКІВ НАВЧАЛЬНИХ ГРУП**

2.2.4. Організовує вивчення та застосування керівниками навчальних груп новітніх технологій, форм і методів виховної роботи.

2.2.5. Здійснює обговорення матеріалів узагальнення передового педагогічного досвіду роботи керівників навчальних груп.

2.2.6. Надає методичну допомогу та консультування керівникам-початківцям навчальних груп.

2.2.7. Сприяє діяльності психологічної служби фахового коледжу та організовує взаємодію керівників груп та практичного психолога в освітньому процесі.

2.3. До переліку документів методоб'єднання належать:

2.3.1. Наказ про визначення складу методоб'єднання та призначення його голови.

2.3.2. План роботи методоб'єднання.

2.3.3. Протоколи засідань методоб'єднання.

2.3.4. Інструктивно-методичні матеріали щодо виховної діяльності фахового коледжу.

2.3.5. Плани роботи керівників навчальних груп (електронна форма).

2.3.6. Матеріали з досвіду роботи керівників навчальних груп.

### 3. ПОВНОВАЖЕННЯ ГОЛОВИ МЕТОДОБ'ЄДНАННЯ

3.1. Голова методоб'єднання:

3.1.1. Відповідає за планування, підготовку, здійснення та аналіз діяльності методоб'єднання, впорядкування документації.

3.1.2. Здійснює координацію та контроль організації виховного процесу у навчальних групах.

3.1.3. Надає методичну допомогу керівникам навчальних груп та здійснює їх консультування.

3.1.4. Організовує семінари, засідання, конференції, консультації з питань виховної роботи.

3.1.5. Відповідає за взаємодію керівників навчальних груп між собою та з іншими структурними підрозділами фахового коледжу.

3.1.6. Сприяє створенню та розвитку системи виховної роботи фахового коледжу.

3.1.7. Виконує завдання і доручення дирекції фахового коледжу.

### 4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Це Положення затверджується Педагогічною радою Фахового коледжу й уводиться в дію наказом директора фахового коледжу.

4.2. Це Положення набуває чинності з наступного дня після введення його в дію наказом директора Фахового коледжу, якщо інше не передбачається тим же наказом.

4.3. Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і ухвалюються Педагогічною радою Фахового коледжу та затверджуються директором Фахового коледжу через виклад цього Положення у новій редакції. У тому ж порядку Положення скасовується.

4.4. Фаховий коледж забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний сайт.

В. о. заступника директора з виховної роботи

Олександр ТКАЧИК